

I E P I R K U M A L Ī G U M S

Par remontdarbiem

Pasūtītāja līguma reģ.numurs
LS./15.-3.37.4.

Izpildītāja līguma reģ.numurs

Naujenē

2015.gada 15.oktobrī

Daugavpils novada pašvaldības Naujenes pagasta pārvalde, reģ. Nr.90000073501, Naujenes pagasta pārvaldes vadītājas Ināras Miglānes personā, kura darbojas pamatojoties uz Daugavpils novada domes Naujenes pagasta pārvaldes NOLIKUMA pamata, turpmāk saukts **Pasūtītājs** no vienas puses un

SIA „EURO CELT D”, reģ. Nr. 41503044474, juridiskā adrese Rīgas iela 64, Daugavpils, kas ar Naujenes pagasta pārvaldes iepirkuma komisijas lēmumu rīkotajā pašvaldības iepirkumā „Telpu remontdarbu iepirkums Daugavpils novada Naujenes pagasta pārvaldes vajadzībām”, identifikācijas numurs NPP 2015/12, tika atzīta par uzvarētāju iepirkuma priekšmeta 3.daļā „**Lāču pamatskolas gaitēņa un administrācijas telpas remonts**”, valdes locekļa Marjana Margeviča personā, kas darbojas saskaņā ar SIA statūtiem, turpmāk tekstā **Izpildītājs** no otras puses, abas kopā PUSES noslēdza šo Līgumu, par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1.Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas veikt telpu remontdarbus (turpmāk –DARBUS) saskaņā ar tehnisko un finanšu piedāvājumu, kas ir šā līguma neatņemama sastāvdaļa (1.pielikums), par tajā norādītajām cenām un šajā līgumā paredzētajiem noteikumiem Pasūtītāja objektā pēc adreses: Muzeja iela 2, Lociki, Naujenes pag., Daugavpils nov.

1.2. Ar terminu „Darbi” šā līguma tekstā un visā līguma izpildes laikā Puses saprot:

1.2.1. Saskaņā ar tāmi nepieciešamo demontāžu un montāžu, savākšanu un aizvešanu utilizācijai;

1.2.2. Mēru noņemšanu, materiālu transportēšanu uz šajā līgumā norādīto objektu;

1.2.3. Iekšējo un ārējo apdari un ierīkošanu;

1.2.4. Būvgružu savākšanu un aizvešanu;

1.2.5. Telpu, logu un durvju tīrīšanu pēc darbu pabeigšanas;

1.2.6. Izpilddokumentācijas saskaņošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.

2. LĪGUMA IZPILDES UN GARANTIJAS TERMIŅI

2.1. Līgums ir spēkā no brīža, kad to ir parakstījušas abas Puses, līdz brīdim, kad Puses ir izpildījušas ar šo līgumu uzņemtas saistības pilnā apmērā.

2.2. Izpildītājs uzsāk darbus divu dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas un izpilda pienācīgā kvalitātē līdz **2015.gada 16. novembrim**. Darbi tiek uzskatīti izpildīti termiņā, ja Izpildītājs pilnībā pabeidzis visus nepieciešamos Darbus Objektā un Pasūtītājs līdz šajā punktā noteiktā termiņa beigām apstiprinājis objektā veikto Darbu pieņemšanas-nodošanas aktus.

2.3. Izpildītājs dod 2 (divi) gadu garantiju izpildītajiem Darbiem un apņemas par saviem līdzekļiem novērst jebkurus defektus vai nepilnības šajā punktā norādītā garantijas termiņa laikā, ja defekti vai nepilnības radušās Izpildītāja vainas dēļ. Garantija stājas spēkā no pieņemšanas- nodošanas akta parakstīšanas brīža.

2.4. Izpildītājs nodrošina līguma izpildei sertificētu atbildīgo BŪVDARBU VADĪTĀJU- Marjanu Margeviču, personas kods 070253-10227, būvprakses sertifikāta Nr. 20-6054. Atbildīgais būvdarbu vadītājs veic Latvijas būvniecības likumdošanā un būvnormatīvos noteiktās funkcijas.

3.LĪGUMA CENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

3.Kopējā LĪGUMA summa ir:

3.1.1. bez PVN ir **EUR 2681,81** (divi tūkstoši seši simti astoņdesmit viens *euro* un 81 centi);

3.1.2. PVN 21 % ir **EUR 563,18** (pieci simti sešdesmit trīs *euro* un 18 centi);

3.1.3. LĪGUMA summa kopā sastāda **EUR 3244,99** (trīs tūkstoši divi simti četrdesmit četri *euro* 99 centi).

3.2. Pasūtītājs veic samaksu par iepriekšējā mēnesī izpildītajiem Darbiem 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc faktiski izpildīto Darbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas. Izpildītāja lokālā tāme ir par pamatu ikmēneša izpildīto darbu apjoma atskaites sagatavošanai un tā pārbaudei. Darbu vienību izmaksas ir spēkā visu Būvobjekta būvniecības laiku un Izpildītājs nevar prasīt to pārskatīšanu sakarā ar jebkādu finansiālo risku iestāšanos, t.sk., iespējamā cenu pieauguma (inflācijas) gadījumā.

3.3. Pasūtītājs veic tikai tādu Darbu apmaksu, kuri veikti atbilstošā kvalitātē saskaņā ar Līguma prasībām un kurus Pasūtītājs ir pieņēmis, parakstot ikmēneša, vai galējo Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu.

3.4. Visus maksājumus, pamatojoties uz Izpildītāja iesniegtiem rēķiniem, kas noformēti un iesniegti saskaņā ar Līguma noteikumiem, Pasūtītājs veic bezskaidras naudas norēķinos.

3.5. Izpildītājs par mēnesī izpildītajiem darbiem iesniedz Naujenes pagasta pārvaldē darbu nodošanas- pieņemšanas aktu, kuru parakstījuši Izpildītāja pārstāvis un Pasūtītāja atbildīgā persona. Izpildītājs iesniedz rēķinu pēc tam, kad Pasūtītājs ir apstiprinājis attiecīgo Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu. Rēķinā bez obligātajiem rekvizītiem norādāms projekta nosaukums un numurs.

3.6. Visi paveiktie Darbi, iegādātie, piegādātie materiāli un iekārtas, kuri saskaņā ar Līguma noteikumiem un Līgumu attiecīgi ir izpildīti, iegādāti, piegādāti un apmaksāti, ir Pasūtītāja īpašums

3.7. Pasūtītājs Līguma izpildes laikā ir tiesīgs no Līgumā paredzēto darbu saraksta izslēgt atsevišķus darbus, neuzņemoties nekādas papildu saistības pret Izpildītāju un veicot norēķinus par faktiski paveiktajiem un Pasūtītājam nodotajiem Izpildītāja darbiem.

3.8. Līguma cenas izmaiņas:

3.8.1. Cenu svārstību regulēšana Līguma izpildes gaitā nav paredzēta.

3.8.2. Ja Līguma izpildes laikā Izpildītājs konstatē, ka ir nepieciešams veikt izmaiņas darbu daudzumu un izmaksu sarakstos, tad Izpildītājs pirms attiecīgo darbu uzsākšanas vēršas ar rakstisku iesniegumu pie Pasūtītāja, lai saņemtu akceptu darbu daudzumu izmaiņām. Gadījumos, kad Izpildītājs ir veicis darbu apjomu izmaiņas, neparedzētus vai papildus darbus pirms vai bez Pasūtītāja akcepta, izpildītie darbi netiek apmaksāti.

3.8.3. Visas papildus Darbu izmaksas, kas radušās Izpildītāja aprēķinu kļūdu dēļ, nekvalitatīvi veiktu darbu dēļ, kā arī trešo personu radītu bojājumu rezultātā, sedz Izpildītājs.

3.9. Pasūtītājam ir tiesības veikt ieturējumus no Izpildītāja veicamajiem maksājumiem šādos gadījumos:

3.9.1. Ja tiek konstatēta rēķinā ietvertā maksājuma summas neatbilstība faktiski paveiktajiem darbiem, kas konstatēta, Līgumā noteiktajā kārtībā pieņemot darbus, ja Izpildītājs nevar iesniegt attiecīgas izmaksas pamatojošus dokumentus;

3.9.2. Ja Pasūtītājs konstatē, ka Izpildītājs iekļāvis rēķinā izmaksas, kas tam radušās Pasūtītāja norādīto trūkumu novēršanas rezultātā;

3.9.3. Ja Pasūtītājs saskaņā ar Līgumu ir pamatoti aprēķinājis Izpildītājam līgumsodus;

3.9.4. Ja Izpildītājs nav atlīdzinājis Pasūtītājam zaudējumus, kas radušies Izpildītāja vai tā piesaistīto personu, rīcības (bezdarbības) rezultātā. Šādā gadījumā Pasūtītājs ir tiesīgs nodarīto zaudējumu apmērā samazināt Izpildītājam veicamo maksājumu.

3.10. Par veicamo maksājumu samazināšanu un tā iemesliem Pasūtītājs iesniedz Izpildītājam rakstveida paziņojumu, norādot maksājumu samazināšanas pamatojumu.

4. IZPILDĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 4.1. Izpildītājs apņemas veikt Darbus saskaņā ar līgumam pievienoto lokālo tāmi. Izpildītājs nodrošina, ka materiāli atbilst Pasūtītāja noteiktajām kvantitātes un kvalitātes prasībām un spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
- 4.2. Izpildītājs apņemas atbildēt par darba un materiālu kvalitāti.
- 4.3. Izpildītājam ir pienākums organizēt būvgružu izvešanu no darbu veikšanas un Izpildītājs ir pilnībā atbildīgs par Pasūtītāja noteikumu prasību izpildi šajā jomā.
- 4.4. Izpildītājs apņemas kompensēt zaudējumus Pasūtītājam vai trešajai personai, kas radušies Izpildītāja personāla vai līguma izpildē iesaistīto personu darbības vai bezdarbības rezultātā, nekvalitatīvi veicot Darbus vai Darbiem izmantojot nekvalitatīvus materiālus. Pasūtītājam vai trešajai personai radīto zaudējumu pamatojums ir Pušu parakstīts akts. Aktu paraksta līgumā norādītās Pušu atbildīgās personas. Gadījumā, ja Izpildītājs neparaksta aktu, Pasūtītājs pieaicina ekspertu. Ekspertīzes izdevumus sedz Pasūtītājs, izņemot gadījumus, kad ekspertīzes rezultātā tiek konstatēti trūkumi vai nepilnības, kas radušies Izpildītāja vainas, nolaidības vai neuzmanības dēļ. Šādā gadījumā ekspertīzes izdevumus sedz Izpildītājs.
- 4.5. Uzturēt tīrību visā Izpildītāja darbības zonā un nodrošināt būvgružu savākšanu un aizvešanu.
- 4.6. Ievērot Pasūtītāja noteiktās atbildīgās personas norādījumus, ja vien tie nav pretrunā ar līgumu, Latvijas spēkā esošajiem normatīvajiem un tiesību aktiem.
- 4.7. Par saviem līdzekļiem nodrošināt visu tiesību aktos noteikto darba drošības, ugunsdrošības, vides aizsardzības noteikumu un būvniecības uzraudzības dienestu prasību ievērošanu saistībā ar līguma izpildi, kā arī uzņemas pilnu atbildību par jebkādiem minēto noteikumu pārkāpumiem un to izraisītām sekām, veikt Darbus saskaņā ar Līguma noteikumiem. Ar pienācīgu rūpību izpildīt visus līgumā paredzētos Darbus saskaņā ar tiesību aktiem, kā arī saskaņā ar līguma noteikumiem novērst visus trūkumus, kuri radušies Darbu izpildē Izpildītāja vainas dēļ.
- 4.8. Visus paziņojumus, pieprasījumus, iesniegumus un priekšlikumus iesniegt Pasūtītājam 5 (piecu) dienu laikā pēc to saņemšanas.
- 4.9. Visā Darbu izpildes laikā Izpildītājs ir pilnībā atbildīgs par tā un tā piesaistīto personu, t.sk., Apakšuzņēmēju, nodarbināto darbinieku dzīvības apdrošināšanu, kā arī apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem
- 4.10. Izpildītāja pārziņā ir nodrošināt tam piederošo izmantojamo iekārtu, instrumentu un būvlaukuma aprīkojuma apdrošināšanu. Gadījumā, ja šāda apdrošināšana nav veikta un iepriekš minētās iekārtas darbu izpildes gaitā tiek bojātas vai iznīcinātas, Pasūtītājam nav pienākums atlīdzināt Izpildītājam tādējādi radušos zaudējumus un papildus izmaksas, neatkarīgi no bojājumu vai iznīcināšanas cēloņa

5. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 5.1. Nodrošināt pieeju šā līguma 1.1.punktā minētajam objektam Darbu veikšanai.
- 5.2. Pieņemt no Izpildītāja, saskaņā ar līgumu, kvalitatīvi izpildītos Darbus pēc faktiski paveiktā apjoma un samaksāt par tiem līgumā noteiktajā kārtībā.
- 5.3. Pasūtītājs pārbauda izpildītos Darbus 5 (piecu) darba dienu laikā pēc to pabeigšanas un apstiprina pieņemšanas-nodošanas aktus, vai arī iesniedz pamatotu apstiprinājuma atteikumu.
- 5.4. Pasūtītājs apņemas 5 (piecu) darba dienu laikā izskatīt saņemtos paziņojumus, pieprasījumus, iesniegumus un priekšlikumus.
- 5.5. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt līgumu, ja Izpildītājs pēc atkārtota rakstiska brīdinājuma nav ievērojis līgumā atrunātos termiņus vai citus līguma noteikumus.
- 5.6. Lai sekotu Darbu gaitai un operatīvi risinātu ar Darbu izpildi saistītos jautājumus, Pasūtītājs no savas puses nozīmē atbildīgo personu - ēku un apsaimniekojamas teritorijas pārzini Valēriju Mihejevu (tālr.26465559).

6. LĪGUMA IZPILDĒ IESAISTĪTA PERSONĀLA UN APAKŠUZŅĒMĒJA IESAISTĪŠANA UN NOMAIŅAS KĀRTĪBA

- 6.1. Darbu veikšanai Izpildītājs piesaista savā piedāvājumā norādīto personālu un apakšuzņēmējus. Izpildītājs ir atbildīgs par piesaistītā personāla un apakšuzņēmēju veiktā darba atbilstību šī Līguma prasībām.
- 6.2. Pēc Līguma noslēgšanas Izpildītājs atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 68. panta pirmajā daļā noteiktajai kārtībai drīkst veikt Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju maiņu, kā arī papildu personāla un apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē, informējot par to Pasūtītāju vismaz 5 darba dienas iepriekš, bet izņemot Līguma 6.3. punktā noteiktos gadījumus.
- 6.3. Pēc Līguma noslēgšanas Izpildītājs tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu drīkst nomainīt:
- 6.3.1. personālu, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē un par kuru Iepirkuma piedāvājumā sniedzis informāciju Pasūtītāja pilnvarotajai iepirkuma komisijai, un kura kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma nolikumā izvirzītajām prasībām Pasūtītāja pilnvarotā iepirkuma komisija ir vērtējusi;
- 6.3.2. apakšuzņēmēju, uz kuru iespējām Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām.
- 6.4. Pasūtītājs nepiekrīt Līguma 6.3.1. un 6.3.2. punktā minētā personāla un apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
- 6.4.1. tiek piedāvāts nomainīt personālu vai apakšuzņēmēju un tas neatbilst tām Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz personālu vai apakšuzņēmējiem;
- 6.4.2. tiek piedāvāts nomainīt apakšuzņēmēju, uz kura iespējām Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību Iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām;
- 6.5. Lūgumu nomainīt Izpildītāja personālu vai apakšuzņēmēju vai iesaistīt jaunu apakšuzņēmēju, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam, norādot informāciju un pievienojot dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.
- 6.6. Pasūtītājs pieņem lēmumu, atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla vai apakšuzņēmēja nomaiņu vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē, 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad tas saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai. Pieņemot lēmumu, Pasūtītājs vadās no Publisko iepirkumu likuma 68.panta trešās daļas noteiktā. Par pieņemto lēmumu Pasūtītājs paziņo rakstveidā, nosūtot to pa faksu vai elektroniski, kā arī pa pastu uz Izpildītāja norādīto adresi.

7. DARBU PIENĒMŠANAS KĀRTĪBA

- 7.1. Līguma 1.1.punktā nosaukti Darbi ir pabeigti datumā, kad Pasūtītājs un Izpildītājs ir parakstījuši Darbu galīgo pieņemšanas-nodošanas aktu.
- 7.2. Par darbu pabeigšanu objektā Izpildītājs paziņo Pasūtītājam. Pasūtītājs 7 (septiņu) darba dienu laikā pēc darbu pieņemšanas – nodošanas akta un rēķina saņemšanas veic iesniegtā aprēķina un darbu apjomu pārbaudi, izskata darbu kvalitātes rādītājus un iesniedz Izpildītājam parakstītu aktu vai arī motivētu atteikumu pieņemt darbu. Saņemot motivētu atteikumu, Izpildītājam jānovērš atklātie trūkumi Pasūtītāja norādītajā termiņā un atkārtoti jāorganizē darbu nodošana iepriekš minētajā kārtībā.
- 7.3. Darbu pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšana neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par saistībām, kuras ietvertas šajā Līgumā un Latvijas Republikas normatīvajos aktos, tai skaitā atbildību par darbu un materiālu kvalitāti.

8.GARANTIJAS

- 8.1. Izpildītājs uzņemas atbildību par zaudējumiem, kuri nodarīti Pasūtītājam un trešajām personām sakarā ar šī līguma noteikumu pārkāpumu, ja Izpildītājs tajos vainojams.
- 8.2. Garantijas termiņš saskaņā ar šī līguma 2.punkta nosacījumiem.

9. NEPĀRVARAMĀ VARA

- 9.1. Neviena no Pusēm nav atbildīga par savu saistību neizpildi, ja tā radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu dēļ, kurus Puses nevarēja paredzēt un novērst. Pie tādiem apstākļiem pieskaitāmi: dabas katastrofas, ugunsgrēki, karadarbība, masu nekārtības, dumpji, tautas nemieri, enerģētikas kompleksa vai sakaru nozares darbinieku streiki, telefona sakaru trūkums, elektroenerģijas trūkums, vienai no Pusēm – telefona vai kabeļu avārijas, kā arī jebkuri citi apstākļi, kas nav pakļauti Pušu saprātīgai kontrolei. Līguma izpildi atliek līdz iepriekš minēto apstākļu darbības beigām uz laiku līdz 2 (diviem) mēnešiem.
- 9.2. Puse, kurai kļuvis neiespējami izpildīt saistības 9.1. punktā minēto apstākļu dēļ, 10 (desmit) darba dienu laikā no šādu apstākļu iestāšanās brīža paziņo otrai Pusei par šādu apstākļu rašanos vai izbeigšanos. Ja paziņojums nav izdarīts paredzētajā laikā, vainīgā Puse zaudē tiesības atsaukties uz nepārvaramu varu.

10. KAVĒJUMA MAKSA UN ZAUDĒJUMU ATLĪDZINĀŠANA

- 10.1. Gadījumā, ja Izpildītājs neiekļaujas līgumā paredzētajā Darbu izpildes termiņā, Pasūtītājam ir tiesības aprēķināt un pieprasīt, bet Izpildītājam Pasūtītāja noteiktajā termiņā apmaksāt nokavējuma procentus, kas tiek noteikti 0,1% apmērā no kopējās līguma summas par katru nokavēto dienu.
- 10.2. Nokavējuma maksas rēķina saņemšana un apmaksa neatbrīvo Izpildītāju no līgumā atrunāto saistību izpildes.
- 10.3. Šī līgumā 10.1.punktā noteiktais nokavējuma procentu aprēķins nav piemērojams gadījumā, ja ir iestājušies nepārvaramas varas vai ārkārtēji apstākļi, kas ir atrunāti šī līgumā 8.punktā.
- 10.4. Izpildītājam ir pienākums Pasūtītājam atlīdzināt zaudējumus, kurus tas ar savu darbību vai bezdarbību ir nodarījis šī līguma ietvaros.

11. DOMSTARPĪBAS UN STRĪDI

- 11.1. Visus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties šī līguma izpildes laikā, Puses risinās savstarpēju pārrunu ceļā.
- 11.2. Strīdi un domstarpības, par kurām nav panākta vienošanās pārrunu ceļā, tiks izskatīti Latvijas Republikas tiesā.
- 11.3. Parakstot šo līgumu, Puses apliecina, ka pildīs šā līguma noteikumus no līguma parakstīšanas brīža, un, ka šis līgums sastādīts un parakstīts bez spaidiem, maldības vai viltus. No šī līguma izrietošas tiesības izmantojamas un pienākumi pildāmi pēc labas gribas.
- 11.4. Puses ar savu parakstu apliecina, ka Pusei un Puses pārstāvim ir visas pilnvaras un tiesības parakstīt šo Līgumu, ka Puses pārstāvis ir izlasījis un pilnībā sapratis šī Līguma noteikumus un nosacījumus, ka Puses pārstāvim tie izskaidroti un pilnībā skaidri un saprotami, kā arī Puses pārstāvis saņēmis šī līguma eksemplāru, un Puse apņemas pienācīgi pildīt šajā līgumā noteiktās saistības.

12. LĪGUMA SPĒKĀ ESĪBA

- 12.2. LĪGUMS stājas spēkā brīdī, kad to ir parakstījušas abas Puses un ir spēkā līdz Pušu līgumsaistību pienācīgai izpildei vai brīdim, kad līgums tiek izbeigts šajā Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 12.3. Līgumu pirms termiņa var izbeigt Pusēm savstarpēji rakstveidā, par to vienojoties.

13. PĀRĒJIE NOTEIKUMI

- 13.2. Paziņojumi, kas nosūtāmi saistībā ar šo līgumu, var tikt nosūtīti pa pastu, faksu vai e-pastu uz Puses adresi, kas norādīta līgumā, vai citu adresi, ko attiecīgā Puse paziņojusi otrai Pusei šajā līgumā noteiktajā kārtībā.
- 13.3. Pa e-pastu nosūtīti paziņojumi tiks uzskatīti par saņemtiem to nosūtīšanas dienā, kur nosūtīšanu apliecina e-pasta izdruka ar norādītu nosūtīšanas laiku. Pa pastu nosūtīti paziņojumi tiks uzskatīti par saņemtiem trešajā dienā pēc to nosūtīšanas, kur nosūtīšanu apliecina pasta kvīts par ierakstītās vēstules pieņemšanu.
- 13.4. Līguma pielikumi, grozījumi, papildinājumi stājas spēkā ar brīdi, kad, tos ir parakstījušas abas Puses, izņemot lokālo tāmi, kas pievienoti līgumam tādā formā un veidā, kā tikuši iesniegti.
- 12.4. Līgums ir saistošs Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 13.5. Jebkuras izmaiņas Pušu kontaktinformācijā un/vai rekvizītos tiek uzskatītas par savstarpēji saskaņotām, ja tās ir nosūtītas ierakstītā vēstulē pa pastu, kur nosūtīšanu apliecina pasta kvīts par ierakstītās vēstules pieņemšanu. Šajā gadījumā Līguma pielikums netiek gatavots.
- 13.6. LĪGUMS sagatavots un parakstīts 2 (divos) eksemplāros uz 7 (septiņām) lapām. Viens LĪGUMA eksemplārs glabājas pie PASŪTĪTĀJA, otrs pie IZPILDĪTĀJA, abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.
- 13.7. Līguma pielikumā:
Tehniskais un finanšu piedāvājums, lokālās tāmes

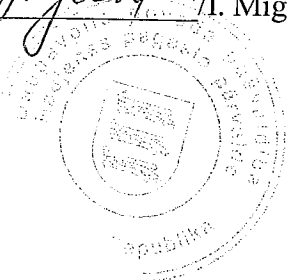
14. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES UN NORĒKINU REKVIZĪTI

PASŪTĪTĀJS

Daugavpils novada pašvaldība
Naujenes pagasta pārvalde
Reģ. Nr. 90000073501
Skolas ielā 15, Naujene, Naujenes pag.,
Daugavpils nov., LV- 5462
Valsts kase, TREL LV22
konta Nr. LV93 TREL 9800 2004 4741 0

Naujenes pagasta pārvaldes vadītāja

 /I. Miglāne/




z.v.

IZPILDĪTĀJS

SIA „EURO CELT D”
Reģ. Nr. 41503044474
Rīgas iela 64, Daugavpils, LV-5401
A/S Swedbank, HABALV22,
Konta Nr. LV76HABA0551019310670

SIA „EURO CELT D” valdes loceklis

 / M. Margevičs/

